

แนวปฏิบัติการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ 2/2560

เรียน ครูที่ปรึกษา ระดับ ปวช.1-3

ด้วยวิทยาลัยได้กำหนดการจ่ายเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนระดับ ปวช.1-3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการออมตามค่านิยมของคนไทย 12 ประการ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือให้นักเรียนทุกคนเปิดบัญชีกับธนาคารออมสินโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี จึงขอกำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

1.กรณีนักเรียนเรียนในวิทยาลัย ให้ครูที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารประกอบการรับเงิน โดยจัดเรียงลำดับเอกสารการเซ็นรับเงินของนักเรียน ดังนี้

- 1.1 เอกสารหมายเลข 2 หลักฐานให้นักเรียนเซ็นรับเงินทั้งกลุ่ม
- 1.2 เอกสารหมายเลข 1 ใบสำคัญรับเงิน (รายบุคคลพร้อมแนบเอกสาร)
 - ใบเสร็จรับเงิน ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 230.00 บาท
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน **ของนักเรียน** รับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
 - สำเนาสมุดบัญชีธนาคารออมสินโรงเรียน **ของนักเรียน** รับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
 - สมุดฝากเงินธนาคารออมสินโรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ของนักเรียนฉบับจริง

ถ่ายเอกสาร
ตามตัวอย่าง
ด้านล่าง

เมื่อครูที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารการรับเงินถูกต้องแล้ว ขอให้ นำส่งเอกสารหมายเลข 1, 2 และสมุดบัญชีธนาคารโรงเรียนฉบับจริง ให้งานการเงิน ในวันพุธที่ 17 มกราคม 2561 เมื่องานการเงินตรวจสอบเอกสารเรียบร้อยแล้วจะโอนเงินให้ทันที และส่งคืนสมุดฝากธนาคารให้กับครูที่ปรึกษาเพื่อคืนให้กับนักเรียนต่อไป

2.กรณีนักเรียนฝึกงาน ให้ครูที่ปรึกษาแจ้งให้นักเรียนเตรียมเอกสารรับเงิน ตามเอกสารข้อ 1, 2 นำมาส่งให้ครูที่ปรึกษาหรือครูนิเทศ ในวันอาทิตย์ที่ 28 มกราคม 2561 และให้นักเรียนเซ็นรับเงินในเอกสารหมายเลข 2 ครูที่ปรึกษาหรือครูนิเทศนำเอกสารส่งงานการเงินในวันถัดไป เมื่องานการเงินได้ตรวจสอบเอกสารเรียบร้อยแล้วจะโอนเงินทันที

ทั้งนี้ ให้ครูที่ปรึกษาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการจ่ายเงินทุกท่าน ตรวจสอบหลักฐาน การจ่ายเงินและใบเสร็จรับเงินให้ครบถ้วนถูกต้องตรงกับเงินที่จ่ายไป เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

ขอความร่วมมือให้ครูที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบว่า เพื่อเป็นการประหยัดกระดาษ
ขอให้นักศึกษาถ่ายเอกสารตามตัวอย่าง เพียง 1 แผ่นเท่านั้น หรือ ถ้าได้เตรียมเอกสารไว้แล้วก็สามารถใช้ได้

บัตรประจำตัวประชาชน ของนักเรียน	สำเนาถูกต้อง ลายเซ็น
หน้าสมุดบัญชีธนาคารออมสิน โรงเรียนวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ของนักเรียน	(ชื่อ - นามสกุล นักเรียน)

ใบสำคัญรับเงิน

เอกสารหมายเลข 1



วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี
วันที่.....

ข้าพเจ้าชื่อ (นักเรียน) (นาย/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขประจำตัวประชาชนของ นักเรียน (13 หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ระดับชั้น ปวช. กลุ่ม แผนกวิชา ภาคเรียนที่ 2/2560

ขอรับสิทธิ์ค่าอุปกรณ์การเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับชั้น ปวช. กลุ่ม..... จำนวนเงิน 230.00 บาท

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน (นักเรียน)
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน (ครูที่ปรึกษา)
(.....)

บริจาค (กรุณาลงชื่อในแบบฟอร์มการบริจาคด้านล่าง)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะบริจาคเงินที่ได้รับสิทธิ์ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่
ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นสิทธิ์ของข้าพเจ้าด้วยความสมัครใจแก่สถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี
ดังนี้

ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวนเงิน บาท

เพื่อให้สถานศึกษานำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้บริจาค (นักศึกษา/ผู้ปกครอง)
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน (เจ้าหน้าที่การเงิน)
(.....)